

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

щодо організації зустрічей представників бізнесу з кандидатами до органів місцевого самоврядування та участі у місцевому управлінні на відповідних територіях

1 . Загальні положення

Методичні рекомендації підготовлені за підсумками узагальнення практики проведення зустрічей представників бізнесу з кандидатами у місцеві органи влади та подальшої співпраці з представницькими та виконавчими органами місцевих рад і участі у місцевому управлінні у регіонах України.

Основною метою Методичних рекомендацій є надання практичної допомоги підприємцям (їх об'єднанням) , представникам органів місцевого самоврядування при їх взаємодії у питаннях формування та реалізації місцевої політики щодо розвитку підприємницької діяльності на відповідних територіях.

2 . Інституційна основа участі представників бізнесу (їх об'єднань) у взаємодії з органами місцевого самоврядування з питань створення оптимального регуляторного клімату у містах та районах.

Прийняття основоположних законів в Україні для організації та ведення бізнесу «Про державну реєстрацію юридичних та фізичних осіб підприємців», «Про ліцензування певних видів діяльності», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про основи державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності », « Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» сформували основу для легалізації підприємництва, проте не створили оптимальний регуляторний клімат для його розвитку у регіонах України.

Причина у формальному виконанні законодавства, супротиву проведення реформ місцевим адміністративним апаратом та відсутності контролю в тому числі і громадському за реалізацію державної політики у сфері розвитку підприємництва на містах. Але ст.3, 8, 9 Закону України Про місцеве самоврядування в Україні” надають усі права громадянам безпосередньо приймати участь у місцевому самоврядуванні на відповідних територіях. Форми такої участі у період виборів - вільне обрання місцевої влади, після виборів - участь у роботі представницьких і виконавчих органах місцевого самоврядування. Таким чином свідомий та виважений вибір з претендентів на владні посади а також активна участь громадян у місцевому управлінні та громадському контролі є запорукою ефективного соціально-економічного розвитку територій, у якому стан існування підприємництва займає вирішальне значення. Тому слід розділити дії представників бізнесу (їх об'єднань) на два етапи : першій - у період виборчих компаній та другий - після обрання кандидатів до місцевих органів влади.

Перший етап передбачає: організацію бізнесу (коаліцію) для проведення зустрічей з кандидатами у депутати, проведення круглих столів або анкетування з метою визначення проблем підприємців, інформаційної кампанії, проведення зустрічей та підписання меморандумів з кандидатами, що заявили свою підтримку підприємництву і висловили готовність у разі обрання реалізувати пакет наданих малим та середнім бізнесом пріоритетів і реформ.

Другий етап передбачає моніторинг заходів та визначення механізмів участі у формуванні та реалізації місцевої політики щодо розвитку підприємництва. Періодичні зустрічі з представницькими органами ради: фракціями, постійними комісіями, першими особами органу місцевого самоврядування. Формат взаємодії з виконавчими органами ради : створення громадських рад, участь у засіданнях виконкому, апаратних нарадах при розгляді питань що стосуються підприємництва, делегування представників бізнесу (їх об'єднань) до складу виконкому та конкурсних комісій з питань призначення (атестації, щорічної оцінки) посадових осіб діяльність яких пов'язана з регулюванням підприємницької діяльності.

3 . Організація представників місцевого бізнесу для формування коаліції з метою проведення зустрічей з кандидатами у органи місцевого самоврядування

Першим підготовчим етапом організації проведення відкритих зустрічей з кандидатами у органи місцевого самоврядування є створення коаліції місцевих підприємців (їх об'єднань). Від кількості підприємницьких структур, що приєднуються до коаліції буде залежати зацікавленість політичних партій в проведенні зустрічей, враховуючи що природньо основною їх метою у період виборчих компаній є одержання максимальної кількості голосів електорату.

Тому першим заходом по об'єднанню місцевих підприємницьких кіл є надсилання листів підприємцям в яких стисло вказується мета та заходи які плануються (зразок додаток 1). Листи можуть надсилатися адресно підприємцям (організаціям) або друкуватися у соціальних мережах з загальними призовами до об'єднання у коаліцію. Після організації групи зацікавлених представників бізнесу формується коаліція (зразок додаток 2).

Коаліція - це тимчасове (формальне або неформальне) об'єднання найчастіше юридичних осіб (організацій) що напряду пов'язані з проблемою для вирішення якої формується коаліція. Єдина коаліційна ціль - має однаково високий поточний пріоритет для кожного учасника, але є недосяжною для окремих учасників поодиночі. При цьому кожний учасник коаліції приймає активну участь у коаліційних заходах, надаючи у користування коаліції свої наявні ресурси та компетенції. На зборах коаліції обговорюються питання визначення координатора, критерії і спосіб долучення інших учасників коаліції, компетенції та ресурси потрібні для реалізації коаліційного проекту та інші організаційні питання.

4 . Визначення пріоритетів для подальшої адвокації

Визначення пріоритетів питань що заважають розвитку вільного підприємництва проводяться шляхом проведення фокус-груп, круглих-столів, анкетування підприємців (зразок додаток 3). Враховуючи проведення карантинних заходів можливо проведення обговорень у форматі онлайн-конференцій а анкетування опитуванням у телефонному режимі. Пакет вимог, які висуває малий та середній бізнес до місцевої влади повинен бути репрезентативним та валідним. Репрезентативність визначає, наскільки можна узагальнювати результати дослідження, проведеного з застосуванням певної вибірки на всю генеральну сукупність, з якої вона була відібрана. Валідність означає обґрунтованість та придатність застосування певних методик та результатів досліджень в конкретних умовах та для вирішення конкретних завдань.

За результатами проведених фокус груп та кількісних досліджень, формується остаточний перелік вимог та пропозицій реформ, а також їх пріоритетність для підприємницького середовища (тобто можливо виділити топ - 3, топ - 5, або топ - 10 вимог, що є на часі найактуальнішими для всієї підприємницької спільноти певного ареалу). Закріплення вимог у підприємницькому середовищі здійснюється затвердженням резолюції коаліцією що встановлює остаточний перелік вимог та пропозицій реформ. На основі резолюції розробляється Меморандум між бізнес спільнотою в особі представленої коаліції бізнес асоціацій та кандидатами/партіями.

5. Проведення інформаційної кампанії

Висвітлення процесу у медіа та соціальних мережах необхідно на всіх етапах проведення адвокасі кампанії а також подальшої взаємодії з місцевими органами влади. Основними цільовими групами на які розраховано донесення інформації є підприємці та політичні партії (їх осередки).

Метою впливу на представників бізнесу є їх об'єднання, впровадження свідомого та виваженого підходу при обранні кандидатів спроможних у разі їх обрання реалізовувати реформи для бізнесу та готовність до проведення системного громадського контролю і професійної участі у місцевому управлінні.

Метою впливу на представників політичних партій (їх осередків) є створення умов при яких кандидати до владних інститутів вимушені приймати участь у публічних дебатах, відкрито висловлювати свої позиції щодо вирішення проблемних питань розвитку підприємництва та брати обов'язки по їх вирішенню, гарантування проведення системних зустрічей з представниками бізнесу у разі обрання для звіту по реалізації пакету, наданих малим та середнім бізнесом пріоритетів і реформ. Для інформаційної кампанії використовуються: прес-конференції, прес-сніданки, телевізійні пресклуби, релізи, публікації /участь у радіо-,телепередачах, соціальні мережі, реклама (білборди), відеороліки, теледебати та ін.

6 . Проведення зустрічей представників бізнесу з кандидатами у місцеві органи влади, комунікація та підписання Меморандума щодо взаємодії по формуванню та реалізації місцевої політики сприяння розвитку підприємництва на відповідній території.

Представники бізнесу що об'єдналися в коаліцію звертаються з відкритими листами до політичних партій (їх місцевих осередків) з пропозицією проведення зустрічі підприємців для обговорення ситуації з розвитком підприємництва та заходів спрямованих на покращення регуляторного середовища на відповідній території (зразок додаток 4).

Враховуючі проведення карантинних заходів зустрічі можуть проводитися на відкритих майданчиках з дотриманням всіх умов безпеки.

На зустрічі проводяться дебати та обговорення пакету пропозицій запропонованих коаліцією підприємців що ініціювали проведення зустрічі. Визначаються проблеми різних галузей економіки на відповідній території та проводиться їх детальний аналіз. Чому відповідна проблема заважає створенню бізнесу або розвитку бізнесу або легальному існуванню бізнесу? Який рівень вирішення проблеми: місцевий, регіональний, центральний? Яка сфера компетенції проблеми : законодавча або виконавча або судова?

По результатам зустрічі представники бізнесу пропонують кандидатам від політичних партій підписати Меморандум (зразок додаток 5), що визначає конкретні заходи та строки їх реалізації, механізми моніторингу та участі у місцевому управлінні після формування представницьких та виконавчих органів місцевого самоврядування. Участь на зустрічі бізнесу з кандидатами в органи місцевої влади представників місцевих засобів інформації та відео і аудіофіксація обов'язкова.

7 . Моніторинг та відстеження результатів від реалізації заходів що визначені меморандумом

Моніторинг прийнятих рішень що прийняті на виконання домовленостей передбачених меморандумом проводяться за допомогою відстеження офіційного сайту органу влади та проведення зустрічей з фракціями політичних партій що представлені у відповідних місцевих радах. Представники коаліції бізнесу ініціюють прийняття рішення (доручення) о проведенні регулярних зустрічей перших осіб органу місцевого самоврядування з представниками підприємців або окремих галузей та сфер бізнесу (зразок додаток 6).Проведення зустрічей с фракціями політичних партій та першими особами органу місцевого самоврядування моделюються представниками коаліції, обговорюються не тільки проблеми а конкретні підготовлені проекти рішень та доручень що пропонуються для прийняття представникам місцевої влади.

8. Участь у місцевому управлінні з питань формування та реалізації місцевої політики у сфері підприємницької діяльності на відповідних територіях

Для безпосередньої участі представників бізнесу у місцевому управлінні використовуються «формати» громадських рад, участі в засіданнях виконкому та апаратних нарадах, конкурсних і атестаційних комісіях посадових осіб виконавчих органів ради діяльність яких пов'язана з регулюванням підприємницької діяльності.

Створення громадських рад передбачено ст. 10,11 Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні» та Постановою Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 №996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики».Громадські ради створюються з однієї або декількох галузей бізнесу . Аналіз практики діяльності громадських рад на місцевому рівні свідчить що найбільш результативними є ради що створюються не з різних галузей бізнесу при одному органі місцевого самоврядування а з окремої галузі при відповідних структурних підрозділах виконавчого органу (зразок додаток 7). Це дозволяє представникам громадських рад як приймати участь у розробці актів що готуються підрозділами так самим ініціювати проекти що враховують інтереси бізнесу для оптимального регулювання відповідної галузі на місцевому рівні.

Участь в засіданнях виконавчого комітету передбачає делегування представника бізнесу до складу виконкому (з додержанням вимог встановлених ст. 42,51 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» або участь представників бізнесу на засіданнях при обговоренні проектів рішень що стосуються регулювання відповідних галузей та сфер підприємницької діяльності (зразок додаток 8).

Участь в апаратних нарадах представників підприємців передбачає періодичне запрошення представників різних галузей бізнесу для обговорення показників ділової активності а також перешкод що заважають розвитку підприємництва на місцевому рівні (зразок додаток 9). Делегування представників бізнесу на апаратні наради де присутні керівники виконавчих органів органу місцевого самоврядування дозволяють оперативно приймати рішення по вирішенню проблемних питань підприємців та контролювати виконання рішень (доручень) що були прийняти на попередніх апаратних нарадах.

Участь делегованих представників бізнесу у конкурсних та атестаційних комісіях стосовно посадових осіб виконавчих органів ради діяльність яких пов'язана з регулюванням підприємницької діяльності проводиться з додержанням вимог ст ст.10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 15.02.2002 року №169 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців», типового положення про проведення атестації посадових осіб місцевого самоврядування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.10.2001.

Для участі у конкурсних комісіях та атестаціях посадових осіб місцевого самоврядування діяльність яких пов'язана з регулюванням підприємницької діяльності громадські організації або громадські ради підприємців делегують представників у залежності від сфери або галузі діяльності що регулюються структурним підрозділом виконавчого органу місцевої влади на відповідній території(зразок додаток 10).

**Громадським організаціям підприємців
міста Миколаєва**

Шановні колеги,

Сьогодні ми всі спостерігаємо за початком виборчих перегонів кандидатів у органи місцевого самоврядування. Політичні партії що намагаються заручитися підтримкою виборців також розраховують на отримання голосів від багаточисельного електорату підприємців у регіонах. Кожні чотири роки ми голосуємо за кандидатів у місцеву владу що обіцяють повне сприяння і рівні умови для ведення бізнесу в місті, однак після виборів протягом усього строку істотних змін підприємці не спостерігають. Пропонуємо змінити «існуючий формат» і під час виборчої кампанії самим визначитися на публічних зустрічах з кандидатами за кого повинні віддати свої голоси підприємці міста Миколаєва.

Представники бізнесу в окремих містах України виступають з пропозиціями організації консолідованих зустрічей бізнесу з кандидатами у мери міст та місцеві ради з метою визначення конкретних вимог до влади та одержання гарантій щодо участі у місцевому управлінні після формування представницьких та виконавчих органів влади на місцях. Серед міст у яких громадські інститути виступили з вищезазначеною ініціативою міста: Львів, Харків, Суми, Івано-Франківськ, Ужгород, Полтава, Миколаїв (ГО«Центр підтримки бізнесу »,ГО«Спілка підприємців Миколаївщини»,ГО«Пресс клуб ТАК-ТВ»). Заходи (що будуть підтримані міжнародною організацією CIPE) пропонується проводити у два етапи:

Перший (у період передвиборчої компанії)-організації зустрічей з галузями бізнесу для визначення вимог до кандидатів, проведення зустрічей з кандидатами, дебати та публічні обговорення, підписання меморандумів з конкретними заходами та строками їх реалізації а також гарантіями їх виконання.

Другий етап (після обрання складу міської влади)-участь в розробці та прийнятті рішень, делегування представників до складу виконкому, участь в апаратних нарадах з питань підприємництва , обговорення кандидатур при призначенні посадових осіб функції яких будуть пов'язані з регулюванням підприємницької діяльності на території міста.

Пропонуємо Вам долучитися до участі в вищезазначених заходах з метою представлення позиції підприємців що входять до складу вашої організації. Вважаємо що побудова публічного діалогу громадських організацій міста з кандидатами у місцеві органи влади буде сприяти прийняттю виважених рішень при голосуванні на виборах та дозволить сформулювати дієві інструменти щодо участі населення у місцевому управлінні для ефективного управління містом.

З повагою,

ГО«Центр підтримки бізнесу»
ГО«Спілка підприємців Миколаївщини »
ГО «Пресс клуб ТАК-ТВ»

Угода
про створення коаліції бізнес-об'єднань для просування пропозицій реформ на
місцевому рівні від малого та середнього бізнесу напередодні місцевих виборів 2020
року

Ми, представники малого та середнього бізнесу Миколаївської області (керівники бізнес-асоціацій, організацій роботодавців, громадських рад, інституцій підтримки підприємництва) створюємо коаліцію для координації спільних зусиль напередодні місцевих виборів 2020 з метою формування вимог, врахування інтересів та просування пропозицій реформ на місцевому рівні від малого та середнього бізнесу.

Учасники коаліції визнають пріоритетними інтереси малого та середнього бізнесу та пропозиції реформ на місцевому рівні з покращення бізнес-середовища на період 2020-2025 роки. Відсутність систематизованої та послідовної місцевої політики розвитку малого та середнього бізнесу у кризовий період є серйозною перешкодою для економічного та соціального розвитку м. Миколаїв. Саме тому, об'єднання зусиль та формування обґрунтованих, конкретних, системних, релевантних, консолідованих спільних вимог малого та середнього бізнесу та просування пропозицій реформ на місцевому рівні є надзвичайно важливим для забезпечення сприятливих умов ведення бізнесу та покращення бізнес-клімату регіону.

Для досягнення мети та завдань коаліції бізнес-об'єднань її члени будуть реалізовувати спільні заходи у період проведення місцевих виборів та після формування представницьких та виконавчих органів місцевого самоврядування.

Зокрема, у період проведення місцевих виборів члени коаліції працюватимуть над:

1. Визначенням топ-5 вимог бізнесу до влади.
2. Визначенням пріоритетів для проведення реформ для окремих галузей бізнесу.
3. Зверненнями до регіональних осередків політичних партій для включення визначених пріоритетних питань до їх передвиборчих програм.
4. Проведенням зустрічей з кандидатами у органи місцевого самоврядування щодо обговорення проблемних питань бізнесу, шляхів їх вирішення та підписання меморандуму про співпрацю в імplementації реформ;
5. Проведенням обговорень з представниками бізнесу напередодні виборів для визначення кандидатів, яких буде підтримано бізнес-спільнотою регіону.

Після проведення місцевих виборів та формування представницьких та виконавчих органів місцевого самоврядування члени коаліції спільно працюватимуть над:

1. Проведенням зустрічей з представниками місцевих рад та виконавчих органів з питань реалізації визначених пріоритетних питань бізнесу;
2. Створенням (делегуванням представників бізнесу) галузевих громадських рад підприємців;
3. Участю в обговореннях кандидатів у заступники міського голови, діяльність яких пов'язана з регулюванням підприємницької діяльності;
4. Делегуванням представників бізнесу для участі в засіданнях виконавчого комітету при обговоренні питань, що стосуються регулювання підприємницької діяльності;

5. Делегуванням представників до конкурсних комісій для відбору кандидатів на заміщення вакантних посад, атестації та щорічної оцінки посадових осіб, що виконують функції, пов'язані з регулюванням підприємницької діяльності.
6. Моніторингом виконання заходів та визначених пріоритетів бізнесу.

Учасники погоджуються своєчасно надавати інформацію та, в разі необхідності, проводити консультації щодо виконання або припинення Угоди, зокрема, з використанням засобів зв'язку.

Учасник може припинити участь в Угоді у разі повідомлення за місць кожного з учасників про наміри виходу з коаліції бізнес-об'єднань. Вихід члена з коаліції не впливає на виконання учасниками та іншими зацікавленими особами незавершених домовленостей, якщо учасники письмово не домовились про інше.

Підписанти:

Від Українська Асоціація Центрив Підтримки бізнесу

Ващиленко Артем Миколайович _____

Від Спілки підприємців Миколаївщини

Ветров Валерій Євгенович _____

Від Асоціації підприємців-роботодавців

Свіріденко Едуард Вікторович _____

Від Миколаївського Регіонального Центру Підтримки Бізнесу

Раку Ольга Олександрівна _____

Від Федерації асоціацій малого та середнього бізнесу

Герасимчук Олена Андріївна _____

Від МрійДій

Онуфрієва Вікторія Іванівна _____

Від Асоціації лідерів туристичного бізнесу в Миколаївській області

Самойленко Володимир Володимирович _____

Від Регіонального Фонду Підтримки Підприємництва

Братусь Олеся Олександрівна _____

Від Громадської ради ринку нерухомості

Мойсол Петро Леонідович _____

Від Громадської ради з питань розвитку туризму

Кречун Олег Митрофанович _____

Від Ради з питань зовнішньої реклами

Мироноов Володимир Володимирович _____

Від Фонду Ініціативного Розвитку

Кашуба Ганна Володимирівна _____

Анкета

опитування думки підприємців міста Миколаєва

1. До якої сфери діяльності відноситься Ваше підприємство?

Торгівля Дозвілля, розваги
Виробництво продуктів харчування Інформаційне забезпечення
Промислове виробництво Транспортне обслуговування
Громадське харчування Проектування, консалтинг
Комунальне обслуговування Сільське господарство
Побутове обслуговування Охорона здоров'я
Освіта і навчання
Будівництво та виробництво будівельних матеріалів
Туризм, готельний бізнес

2. Ваша думка про місто як МІСЦЕ для ведення бізнесу?

Відмінне Добре Задовільне Погане Немає думки

3. У чому СИЛЬНІ сторони міста з точки зору ведення бізнесу? Назвіть не більше трьох ознак.

4. У чому СЛАБКІ сторони міста з точки зору ведення бізнесу? Назвіть не більше трьох ознак.

5. Наскільки є ефективною робота органів місцевого самоврядування щодо розвитку бізнесу,.

Відмінно Добре Задовільно Погано Немає думки

6. Які перешкоди стримують розвиток вашого бізнесу

-Надання дозволів та погоджень

-Надання земельних ділянок для ведення бізнесу

-Оренда / відчуження комунального майна

-Розвиток міської інфраструктури (газ, вода, каналізація, електроенергія)

-Прозорість тендерних процедур

-Контроль за благоустроєм територій

7.У яких місцевих органах виникало найбільше проблем при зверненні

-Центр надання адміністративних послуг

-Департамент архітектури та містобудування

-Управління земельних ресурсів

-Управління комунального майна

-Департамент житлово-комунального господарства

-Департамент внутрішнього фінансового контролю, нагляду та протидії корупції

-Департамент енергетики, енергосбереження та запровадження іноваційних технологій

-Департамент економічного розвитку

-Управління капітального будівництва

-Адміністрації районів

-Профільні депутатські комісії

8.Як ви вважаєте,яким чином ви можете найефективніше впливати на рішення місцевої влади що регулюють підприємницьку діяльність

- персональна участь у публічних кампаніях захисту інтересів (advocacy-кампанії)

- акції громадської непокори

-хабарі посадовим особам

- участь у діяльності бізнес-асоціацій

- участь у громадських радах

-судові позови до органів державної влади

- через ЗМІ (статті, інтерв'ю тощо)

9.Які п'ять вимог до місцевої влади здатні покращити «бізнес-

клімат у місті

Дата заповнення анкети _____

**Регіональному осередку
Політичної партії**

ВІДКРИТЕ ЗВЕРНЕННЯ

Коаліція бізнес-організацій міста Миколаєва що об'єднують різні сфери підприємницької діяльності звертається до вас з приводу збереження господарської діяльності яка є основою економічного стану та зайнятості населення міста Миколаєва.

Введення карантину у зв'язку з поширенням пандемії викликаній вірусом COVID-19 послужило стартером загострення економічної кризи у регіонах України. Обмеження пересування і самоізоляція населення призводить не лише до падіння торгівлі, сфери туризму та бізнесу авіакомпаній, а й до зменшення пасажиропотоку на інших видах транспорту, зниження вантажоперевезень, збільшення падіння промислового виробництва та будівництва, зростання бюджетних недоїмок, згорання капітальних вкладень і зниження соціальних вкладів, звільнення широких верст населення.

З метою мінімізації негативних наслідків для бізнесу в період проведення карантину необхідна не тільки підготовка антикризових заходів на центральному, регіональному та місцевому рівні а й впровадження постійної комунікації з представниками бізнесу для збереження галузей та господарюючих суб'єктів на відповідних територіях.

Пропонується організувати проведення відкритої зустрічі підприємців з кандидатами до органів місцевої влади вашого регіонального осередка партії де ознайомитися з їх позицією та обговорити план спільних дій щодо збереження галузей міського бізнесу.

У випадку підтримки пропозиції пропонуємо визначити час та місце для проведення такої зустрічі. Вважаємо що проведення обговорення буде сприяти ознайомленню з кандидатами до органів місцевої влади від вашої партії а також опрацюванню заходів з мінімізації кризових явищ та збереженню господарюючих галузей бізнесу в місті Миколаєві.

Підписанти від коаліції бізнесу:

МЕМОРАНДУМ

Дата _____

Місто _____

Ми, представники об'єднань підприємців і роботодавців Миколаївської області, які працюють в інтересах малого та середнього бізнесу і підприємці – власники малого та середнього бізнесу, з одного боку, висуваємо до влади ПРОПОЗИЦІЇ РЕФОРМ НА МІСЦЕВОМУ РІВНІ, спрямовані на покращення підприємницького клімату та розвиток малого і середнього бізнесу в Миколаївській області, та з другого боку,

кандидат у депутати Миколаївської міської (обласної) ради

(П.І.Б) _____,

що діє на підставі _____,

в разі обрання _____, бере на себе зобов'язання впродовж чинності своїх повноважень, працювати у напрямку реалізації пакету **ПРОПОЗИЦІЇ РЕФОРМ** запропонованих підприємцями малого та середнього бізнесу, зазначених у Додатку до даного Меморандуму та у Спільному протоколі

від «__» ____ 2020, який є невід'ємною частиною Меморандуму; голосувати в підтримку цих РЕФОРМ, подавати особисто або спільно з іншими депутатами, проекти постанов, поправки, депутатські запити та усіляко сприяти реалізації цих РЕФОРМ на місцевому рівні;

Після проведення місцевих виборів та формування представницьких та виконавчих органів місцевого самоврядування гарантувати:

1. Проведення зустрічей з представниками місцевих рад та виконавчих органів з питань реалізації визначених пріоритетних питань бізнесу;
2. Створення (делегуванням представників бізнесу) галузевих громадських рад підприємців;
3. Участь в обговореннях кандидатів у заступники міського голови, діяльність яких пов'язана з регулюванням підприємницької діяльності;
4. Делегування представників бізнесу для участі в засіданнях виконавчого комітету при обговоренні питань, що стосуються регулювання підприємницької діяльності;
5. Делегування представників до конкурсних комісій для відбору кандидатів на заміщення вакантних посад, атестації та щорічної оцінки посадових осіб, що виконують функції, пов'язані з регулюванням підприємницької діяльності.
6. Моніторинг виконання заходів та визначених пріоритетів бізнесу.

з умовами Спільного протоколу від «__».____2020 належно ознайомлений та застережень не маю. Додаток No1, резолюція та спільний протокол до меморандуму додається.

Сторони погоджуються своєчасно надавати інформацію та, в разі необхідності, проводити консультації щодо виконання або припинення Меморандуму, зокрема, з використанням засобів зв'язку.

Даний МЕМОРАНДУМ підтримуємо:

Кандидат в депутати Миколаївської міської (обласної) ради:

No	П.І.Б. кандидата в депутати	Контактні дані для зв'язку (електронна пошта та моб.телефон)	Підпис
-----------	------------------------------------	---	---------------

Від сторони підприємців:

No	Організація - координатор проекту	П.І.Б уповноваженої особи організації	Підпис, печатка
-----------	--	--	------------------------

МИКОЛАЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

ДОРУЧЕННЯ

З метою визначення причин, що заважають розвитку підприємницької діяльності, вжиття невідкладних заходів реагування щодо усунення адміністративних, правових бар'єрів, що стримують ділову ініціативу на території міста Миколаєва:

1. Департаменту економічного розвитку Миколаївської міської ради спільно з громадськими радами (за узгодженням) організувати проведення зустрічей міського голови з представниками різних галузей бізнесу міста відповідно до графіку проведення зустрічей з представниками галузей бізнесу (далі – Графік)

Термін: відповідно до Графіку

Департаменту економічного розвитку Миколаївської міської ради розробити Графік.

Термін:

2. Управлінню комунального майна Миколаївської міської ради, управлінню земельних ресурсів Миколаївської міської ради, департаменту архітектури та містобудування Миколаївської міської ради, департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради, департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради, управлінню з транспортного комплексу зв'язку та телекомунікацій Миколаївської міської ради, Департамент внутрішнього фінансового контролю, нагляду та протидії корупції Миколаївської міської ради, нагляду та протидії корупції Миколаївської міської ради, управлінню капітального будівництва Миколаївської міської ради, адміністраціям районів міста, відділу стандартизації та впровадження електронного врядування, управлінню з питань культури та охорони культурної спадщини Миколаївської міської ради брати участь у зустрічах та по результатах готувати відповідні проекти актів щодо урегулювання проблемних питань підприємців.

Термін: відповідно до Графіку

3. Відділу інформаційного забезпечення департаменту міського голови Миколаївської міської ради організувати постійне інформаційне супроводження зустрічей міського голови з представниками галузей бізнесу.

Термін: відповідно до Графіку

5. Контроль за виконанням даного доручення залишаю за собою.

Олександр СЕНКЕВИЧ

**Методичні рекомендації
щодо створення і організації діяльності громадських рад при виконавчих органах
Миколаївської міської ради**

Методичні рекомендації щодо створення і організації діяльності громадських рад виконавчих органах Миколаївської міської ради (далі – Методичні рекомендації) розроблені з метою надання практичної допомоги представникам громадянського суспільства та посадовим особам органів місцевого самоврядування при взаємодії з громадськими радами, а також для забезпечення ефективного впровадження основних положень Постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 №996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики».

1. Визначення термінів

Основні терміни, що використовуються в Методичних рекомендаціях:

громадська рада - консультативно-дорадчий орган із представників громадянського суспільства, що утворюється при виконавчих органах Миколаївської міської ради;

колегія громадських рад - дорадчий орган, що утворюється з числа представників громадських рад для вирішення спільних питань що виникають в процесі їх діяльності;

нормативно-правові акти - акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування;

учасники засідань громадських рад та колегії громадських рад - члени громадських рад, члени колегії громадських рад та запрошені представники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, об'єднань, установ, організацій тощо.

2. Загальні положення

2.1. Основними принципами взаємодії представників громадських рад з представниками органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями є:

- сприяння громадянам у реалізації права на участь в управлінні місцевими справами;
- забезпечення оперативного та ефективного зворотного зв'язку, розвиток та поглиблення партнерських відносин і співпраці між представниками міської громади та органами місцевого самоврядування м. Миколаєва;
- надання пропозицій, рекомендацій щодо покращання якості та ефективності управління в місті;
- подання пропозицій щодо стратегії розвитку відповідних галузей та сфер діяльності;
- подання пропозицій щодо підготовки проектів нормативно-правових актів органів місцевого самоврядування;

- надання рекомендацій щодо форм широкого громадського обговорення з питань, що стосуються великої чисельності суб'єктів господарювання та мешканців міста;
- акумуляція, систематизація, узагальнення та впровадження громадських ініціатив у сфері діяльності відповідної громадської ради;
- участь в організації та проведенні громадських обговорень та слухань.

2.2. Громадські ради можуть об'єднувати представників як однієї, так декількох галузей та сфер діяльності.

2.3. Громадські ради, а також учасники їх засідань у своїй діяльності керуються Конституцією України, Законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування і посадових осіб державної влади та органів місцевого самоврядування.

3. Порядок створення громадських рад

3.1. Ініціаторами створення громадських рад можуть виступати представники громадських, релігійних, благодійних організацій, професійних спілок та їх об'єднань, творчих спілок, асоціацій, організацій роботодавців, недержавних засобів масової інформації (далі - інститути громадянського суспільства), представники суб'єктів господарювання.

3.2. Для формування складу громадської ради ініціатори створення громадських рад подають до органів місцевого самоврядування відповідне звернення. Після надходження такого звернення розпорядженням міського голови створюється ініціативна група з підготовки установчих зборів. Кількість представників інститутів громадянського суспільства має становити не менше 50% від складу створюваної ініціативної групи.

3.3. Якщо при виконавчому органі Миколаївської міської ради вже утворена громадська рада, то, не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення її повноважень, вона утворює ініціативну групу з підготовки установчих зборів для формування нового складу ради.

3.4. До складу ініціативної групи з підготовки установчих зборів включаються представники інститутів громадянського суспільства та суб'єктів господарювання, в тому числі тих, які є членами діючої громадської ради та органу, при якому створюється рада.

3.5. Не пізніше ніж за 30 календарних днів до проведення установчих зборів відповідний виконавчий орган Миколаївської міської ради, при якому створюється громадська рада, оприлюднює на Інтернет-порталі «Миколаївська міська рада» та в інший прийнятний спосіб підготовлене ініціативною групою повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім'я, електронну адресу та номер телефону відповідальної особи.

3.6. За 10 календарних днів до проведення установчих зборів приймання заяв для участі у них припиняється. На підставі поданих заяв ініціативна група складає список учасників установчих зборів, кандидатур до нового складу громадської ради та у термін не пізніше

семи днів до дати установчих зборів оприлюднює відомості про цих кандидатів у мережі Інтернет. У разі зміни місця проведення установчих зборів, орган повідомляє про це на Інтернет-порталі «Миколаївська міська рада» та в інший прийнятний спосіб.

3.7. Перед початком установчих зборів ініціативна група організовує реєстрацію їх учасників. Представники громадянського суспільства або суб'єктів господарювання, які зареєструвались як кандидати на вступ до громадської ради, для участі в установчих зборах отримують мандати для голосування, які забезпечують їх право вирішального голосу. Усі інші запрошені учасники установчих зборів мають право дорадчого голосу.

3.8. Засідання установчих зборів є відкритими.

3.9. Установчі збори проводяться у такому порядку:

- обираються головуєчий та секретар (секретаріат) зборів;
- обирається лічильна комісія;
- затверджується порядок денний;
- затверджується регламент установчих зборів;
- представляється інформація ініціативної групи про проведену роботу з підготовки установчих зборів;
- заслуховується звіт громадської ради попереднього скликання, якщо така діяла раніше;
- визначається кількість членів громадської ради на наступні два роки;
- обираються члени громадської ради на наступні два роки;
- вирішуються інші питання у межах компетенції установчих зборів.

3.10. Кандидатури для обрання до складу робочих органів установчих зборів пропонуються з числа представників інститутів громадянського суспільства або суб'єктів господарювання учасниками зборів з правом голосу.

3.11. Будь-який учасник установчих зборів з правом голосу може висунути свою кандидатуру для обрання до складу робочих органів установчих зборів.

3.12. Особа, яка висунута для обрання до складу робочих органів установчих зборів, має право заявити про зняття своєї кандидатури. Така заява приймається без обговорення та голосування.

3.13. Головуючий та секретар (секретаріат) установчих зборів обираються з числа учасників цих зборів, які мають право вирішального голосу, відкритим голосуванням.

3.14. По усіх кандидатурах, висунутих для обрання головуєчим та секретарем установчих зборів, проводиться відкрите голосування. Обраними вважаються особи, які набрали найбільшу кількість голосів.

3.15. Лічильна комісія обирається у кількості 3-5 осіб відкритим голосуванням.

3.16. Проект порядку денного, попередньо підготовлений ініціативною групою, затверджується рішенням установчих зборів. У разі, якщо від учасників зборів до проекту порядку денного надходять зауваження або пропозиції, запропонований проект спочатку виноситься на голосування за основу, а після його прийняття за основу окремо голосуються усі зауваження та пропозиції.

3.17. Учасники установчих зборів ухвалюють тривалість виступів, повторних виступів, запитань і довідок, можуть ухвалювати ліміт часу на розгляд кожного питання та загальну тривалість проведення установчих зборів.

3.18. У разі, якщо ухвалений ліміт часу на розгляд питання вичерпано, будь-який учасник установчих зборів може внести пропозицію про припинення обговорення цього питання. За рішенням учасників установчих зборів розгляд питання може бути припинений або продовжений.

3.19. Пропозиції про надання слова можуть подаватись як у письмовому вигляді на ім'я головуєчого установчих зборів, так і усно.

3.20. Виступ учасника установчих зборів з одного і того ж питання більше двох разів не допускається.

3.21. Рішення установчих зборів приймається більшістю голосів від загальної кількості учасників зборів, які зареєструвалися і отримали мандати.

3.22. Пропозиції, що надійшли під час розгляду питання, виносяться на голосування у порядку надходження.

3.23. Кількісний склад громадської ради не може бути меншим за 7 осіб та більшим за 35 осіб.

3.24. Членство в громадській раді є індивідуальним. До складу громадської ради може бути обрано не більше ніж по одному представнику від одного інституту громадянського суспільства, суб'єктів господарювання.

3.25. Не може бути обрано до складу громадської ради більш ніж по одному представнику від двох або більше організацій, юридичних осіб чи груп суб'єктів господарювання, які мають між собою структурний зв'язок, зокрема правовий, фінансовий чи особистісний, мають право та спосіб чинити вплив на діяльність одне одного (наприклад, є підпорядкованими одне одному або мають структурний горизонтальний зв'язок, їх представники входять до складу органів управління одне одного або перебувають у родинних зв'язках).

3.26. Персональний склад громадської ради визначається голосуванням: бюлетенем для голосування по кожній висунутій кандидатурі.

3.27. Обраними вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів у межах визначеного кількісного складу громадської ради.

3.28. У разі, якщо два або більше кандидатів набрали однакову кількість голосів, установчі збори можуть прийняти рішення про включення до складу громадської ради обох кандидатів, або, якщо в такий спосіб кількісний склад ради перевищуватиме 35 осіб - провести повторне голосування по кожній із вказаних кандидатур.

3.29 Усі рішення установчих зборів, у тому числі стосовно обрання їх робочих органів

фіксуються у протоколі, який веде секретар (секретаріат) зборів. Протокол підписують головуючий та секретар установчих зборів.

3.30 На підставі протоколу установчих зборів з формування громадської ради відповідний виконавчий орган, при якому створюється громадська рада, готує проект розпорядження міського голови щодо затвердження складу та положення про відповідну громадську раду.

4. Порядок створення колегії громадських рад

4.1. Для опрацювання спільних питань, вирішення загальних проблем, що виникають у діяльності громадських рад, утворюється колегія громадських рад.

4.2. Склад колегії формується з голів громадських рад. До складу колегії також можуть бути делеговані представники виконавчих органів міської ради у кількості, що не перевищує 50% від загальної кількості її членів.

4.3. Засідання колегії громадських рад проводиться за потребою, але не рідше 2-х разів на рік. Позачергові засідання колегії громадських рад проводяться за ініціативою однієї з громадських рад або керівника органу, при якому вказана рада утворена.

4.4. На засіданнях колегії громадських рад головує голова колегії, який обирається більшістю голосів її учасників на першому засіданні.

4.5. Секретар колегії обирається на першому засіданні колегії більшістю голосів її учасників. На секретаря колегії покладається обов'язок ведення протоколу засідань.

4.6. Громадські ради та колегія громадських рад на своїх засіданнях приймають рішення, що оформлюються протоколом. Протокол підписується головою та секретарем.

5. Організація роботи громадської ради та її взаємодії з органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями

5.1. Взаємодію громадської ради з виконавчими органами Миколаївської міської ради забезпечують голова та секретар цієї ради.

5.2. Голова та секретар громадської ради не пізніше ніж за 5 календарних днів до дати проведення відповідного засідання, забезпечують його організацію, повідомляють членів ради про час, місце, порядок денний засідання.

5.3. Голова та секретар громадської ради за рішенням ради, в залежності від запланованого порядку денного засідання, запрошують на засідання представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій та громадських об'єднань.

5.4. Голова громадської ради:

- організовує діяльність громадської ради;
- скликає та організовує підготовку та проведення її засідань;
- підписує документи від імені громадської ради;
- представляє громадську раду у відносинах з об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації.

Секретар громадської ради:

- організовує засідання громадської ради;
- узгоджує з головою ради або його заступником порядок денний;
- повідомляє членів громадської ради про чергові засідання та доводить до їх відома порядок денний;
- виконує доручення голови громадської ради або його заступника щодо організації її діяльності;
- забезпечує оформлення протоколів та веде документацію громадської ради.

5.5. Виконавчі органи Миколаївської міської ради зобов'язані брати до розгляду звернення громадських рад. Відповідь на звернення громадської ради, за підсумками розгляду якого немає потреби у прийнятті окремих нормативно-правових актів, надається у термін, визначений чинним законодавством України та Інструкцією з діловодства у Миколаївській міській раді. Така відповідь має містити відомості про врахування пропозицій громадської ради або зазначати причини їх відхилення.

5.6. На чергових засіданнях громадської ради (колегії громадських рад) голова чи секретар ради (колегії громадських рад) або уповноважений представник ради інформують членів громадської ради про підготовку, прийняття або виконання актів, прийнятих на підставі попередніх рішень ради (колегії громадських рад).

5.7. Громадська рада інформує громадськість про свою роботу шляхом обов'язкового розміщення установчих документів, плану роботи, відомостей про керівний склад ради та прийняті нею рішення, протоколів засідань, щорічних звітів про її роботу на спеціально створеній сторінці громадської ради у розділі "Громадські ради" Інтернет-порталу «Миколаївська міська рада» або в інший прийнятний спосіб.

МИКОЛАЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

ДОРУЧЕННЯ

З метою врахування позиції підприємців при розгляді проектів рішень виконавчого комітету Миколаївської міської ради:

1. Департаменту забезпечення діяльності виконавчих органів Миколаївської міської ради:

надавати перелік проектів рішень що плануються для розгляду на засіданні виконкому Миколаївської міської ради громадським радам підприємців

запрошувати на засідання виконкому Миколаївської міської ради делегованих представників громадських рад підприємців у випадку розгляду проектів рішень що стосуються питань регулювання підприємницької діяльності

2. Департаменту економічного розвитку Миколаївської міської ради підготувати зміни до регламенту Миколаївської міської ради щодо участі представників громадських рад підприємців в засіданнях виконкому Миколаївської міської ради.

3. Відділу інформаційного забезпечення управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту міського голови Миколаївської міської ради організувати інформаційне супроводження реалізації доручення в засобах масової інформації.

4. Контроль за реалізацією доручення залишаю за собою.

О.Ф. Сєнкевич

МИКОЛАЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

ДОРУЧЕННЯ

З метою визначення причин, що заважають розвитку підприємницької діяльності, постійного аналізу індикаторів інвестиційної привабливості, вжиття невідкладних заходів реагування щодо усунення адміністративних, правових бар'єрів, що стримують ділову ініціативу на території міста Миколаєва:

1. Департаменту забезпечення діяльності виконавчих органів Миколаївської міської ради спільно з Департаментом економічного розвитку Миколаївської міської ради :

-готувати інформацію для розгляду щомісячно на апаратних нарадах щодо динаміки ділової активності у місті з запрошенням представників громадських рад Миколаївської міської ради

-за результатами розгляду на засіданнях апаратних нарад показників ділової активності готувати відповідні розпорядчі акти згідно з дорученнями посадових осіб, головуєчих на засіданнях.

2. Відділу інформаційного забезпечення управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту міського голови Миколаївської міської ради організувати інформаційне супроводження реалізації доручення в засобах масової інформації.

3. Контроль за реалізацією доручення залишаю за собою.

О.Ф. Сєнкевич

МИКОЛАЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

ДОРУЧЕННЯ

З метою забезпечення публічної, професійної, політично неупередженої, орієнтованої на громадян служби у виконачих органах Миколаївської міської ради, одержання “зворотнього зв'язку” щодо ефективності діяльності посадових осіб з питань що стосуються регулювання підприємницької діяльності на території міста :

1. Відділу кадрів Миколаївської міської ради підготувати зміни до положення щодо залучення до конкурсних комісій для відбору кандидатів на заміщення вакантних посад, атестації та щорічної оцінки посадових осіб що виконують функції пов'язані з регулюванням підприємницької діяльності.
2. Звернутися до громадських організацій та громадських рад підприємців з пропозицією делегування представників відповідних галузей для участі в роботі комісій.
3. Відділу інформаційного забезпечення управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту міського голови Миколаївської міської ради організувати інформаційне супроводження реалізації доручення в засобах масової інформації.
4. Контроль за реалізацією доручення залишаю за собою.

О.Ф. Сєнкевич